

BEREDSKABSPLAN

FOR

Geert Hansen & Co. ApS

Udarbejdet i samarbejde med



Indhold

Indhold.....	1
Forord.....	2
Beredskab	3
Kriseberedskab.....	3
Hos malerfirma Geert Hansen & Co. ApS har vi taget disse initiativer: ...	3
Beredskabsøvelser	4
Anmeldelse af ulykker.....	4
Daglig procedure for værksteder.....	4
Skade på firmabiler / trafikuheld	4
Instruks ved brand	5
Instruks ved personskeade – behov for ambulance	6
Instruks ved personskeade – mindre uheld.....	7
Instruks ved miljøuheld	8
Vigtige telefonnumre	9
Skadestuer Region Hovedstaden	9
Plantegning.....	10

Forord

Heldigvis sker der meget få alvorlige ulykker på vor arbejdsplads. Men når det sker, er det vigtigt for os at vi ved hvordan vi tackler ulykken, for at gøre skaden så lille som muligt.

Derfor denne beredskabsplan.

Når man ved, hvad man skal gøre, kan man undgå panik og uhensigtsmæssige handlinger.

Den tilskadekomne skal kunne føle sig så tryk som muligt i situationen og vide, at der bliver taget hånd om tingene. Der er nogen der kontakter ambulance, sidder ved ens side, og sørger for at kontakte ens familie og give relevant besked.

Ansatte, der er vidner til en ulykke, skal der også tages hånd om. Mange vil måske tænke "kunne jeg ikke have gjort noget mere", og efterfølgende føle skyld. Det er vigtigt at man får talt sammen om det der skete, og vide at firmaet kan indkalde folk, der ved hvordan man tackler krise-situationer.

Lad os håbe det ikke bliver nødvendigt at tage dette redskab i anvendelse, men hvis det bliver nødvendigt – lad os tackle det rigtigt!

Rødovre, december 2022

Malermester Jacob Jørgensen

Beredskab

De ansatte skal gøres bekendt med hvor det nærmeste brandsluknings- og førstehjælpsudstyr befinder sig.

På mindre pladser følges instruktionerne side 5 til 8 i denne beredskabsplan.

På større pladser, hvor der er lavet en Plan for Sikkerhed og Sundhed, følges anvisningerne i denne.

Der ringes altid til firmaet ved uheld. Der skal tages stilling til, om uheldet er af et omfang, så Arbejdstilsynet skal tilkaldes.

Kriseberedskab

Hvis ulykken sker på værkstedet, på pladsen eller i trafikken, er det godt at vide, hvad man skal gøre. Et kriseberedskab kan være med til at reducere skadens omfang, og det giver tryghed for alle at vide, hvad der skal gøres i krisesituationer.

Jacob Jørgensen eller dennes stedfortræder underretter pårørende. Dette kan gøres telefonisk ved mindre alvorlige uheld og personligt ved alvorlige uheld. Alle berørte tilbydes krisehjælp via Pension Danmark tlf. 70 12 13 30

Både den skadelidte og eventuelt arbejdskolleger, som har været med ved hændelsen, kan have behov for kollegial førstehjælp, og bør gives støtte og mulighed for at få talt ud om oplevelserne. Det er vigtigt, at den skadelidte ikke efterlades alene de første timer efter hændelsen.

Ansatte som har været udsat for stærkt chokerende hændelser, bør hurtigst muligt tilbydes psykisk krisehjælp.

Ved alvorlige hændelser er det vigtigt, at de ansatte informeres, så de indbyrdes og sammen med lederen kan drøfte hændelsen med henblik på at forebygge usikkerhed og rygter.

Hos malerfirma Geert Hansen & Co. ApS har vi taget disse initiativer:

- Der tilbydes krisehjælp via Pension Danmark .
- Førstehjælpsudstyr og øjenskylllevæske findes på de faste værksteder – se værkstedernes placering på plantegning side 11.
- Der er førstehjælpskasse i firmabilerne og de ansatte har ligeledes fået udleveret førstehjælpskasse med øjenskylllevæske.
- Vi har udarbejdet en liste over navne den enkelte ansat kan udfylde med navne, telefonnumre og relation. Dermed kan vi kontakte de pårørende, hvis der bliver behov for dette. Listen opdateres løbende – med nye relationer, telefonnumre og andet. Den enkelte ansatte har ansvar for at listen er opdateret.

Opdatering af beredskabsplan

Beredskabsplanen opdateres

- ved forandringer på virksomheden, fx ændringer i typer af opgaver eller arbejdsgange
- når der er holdt beredskabsøvelser
- efter eventuelt brand, ulykker og uheld.

Husk at skrive dato for opdatering.

Beredskabsøvelser

Man skal vælge en øvelse, der afspejler hvad man kan komme ud for. Man kan fx markere dør med "Røg" eller markere "Flammer" på en bøjte og efterprøve om de tilstedeværende reagerer efter beredskabsplanen. Beredskabsplanen kan også efterprøves ved samtale med ansatte. Endelig kan man få en konsulent med udefra.

Beredskabsøvelser bør holdes uanmeldt. Det anbefales, at man holder øvelse en gang om året.

Det er vigtigt at man følger op på beredskabsøvelsen.
Man skal vurdere to forhold:

- Reagerede de involverede personer efter planen
- Er planen fortsat hensigtsmæssig.

Som dokumentation for at øvelsen er afholdt, kan man som minimum skrive dato og underskrift fra ansvarlig, fx på bagsiden af planen.

Anmeldelse af ulykker

En ulykke, der er årsag til fravær i en dag eller mere, skal anmeldes til Arbejdstilsynet inden ni dage efter ulykken. Anmeldelsen foretages via https://virk.dk/myndigheder/stat/AES/selvbetjening/Anmeldelse_af_arbejdsulykke/

Der laves intern undersøgelse af ulykker. Årsagen beskrives og det vurderes om tilsvarende ulykker kan undgås. Det noteres på AT's blanket.

Daglig procedure for værksteder

Virksomhedens værksted forlades om eftermiddagen, sørger sidste person for at elektriske apparater er slukket og at vinduer og døre er lukket / låst.
I tilfælde af indbrud / hærværk kontaktes Jacob Jørgensen på tlf. 30 66 67 82.

Skade på firmabiler / trafikuheld

Noter oplysninger på modparten: Navn, adresse, registreringsnummer og forsikrings-selskab.

Jacob Jørgensen på tlf. 30 66 67 82

Geert Hansen & Co. ApS er forsikret hos Topdanmark.

Der ydes autohjælp via Tophjælp.

Instruks ved brand

☎ Alarmér Oplys	Ring til alarmcentralen. Tryk 1-1-2 Fortæl, at I har en brand, og - hvem du er - hvilken adresse du ringer fra - tlf.nr. du ringer fra - hvad der er sket - om der er tilskadekomne eller personer i fare
Bekæmp branden	Forsøg at slukke branden med nærmeste egnede brandmateriel. Udsæt ikke dig selv for risiko.
Red personer	Bring personer væk fra farezonen. Udsæt ikke dig selv for risiko. Forlad bygningen.
Begræns branden	Luk alle vinduer og døre – men lås ikke.
Brandvæsen	Modtag brandvæsnet ved indkørslen til bygningen og vis evt. vej til skadestedet. Forsyn redningsmandskabet med informationer og evt. nøgler.
☎ Orienter Oplys	Jacob Jørgensen på tlf. 30 66 67 82 eller Tea Fenger-Cederborg på tlf. 30 43 46 36 Fortæl, hvad der er sket, - hvor det brænder, - om der er tilskadekomne eller personer i fare, - og at brandvæsnet er alarmeret.
Arbejdstilsynet	Der skal tages stilling til, om uheldet er af et omfang, så Arbejdstilsynet skal tilkaldes.

Instruks ved personskade – behov for ambulance

Standt ulykken	Stop maskiner og arbejdsprocesser. Afspær om muligt området.
Red	Giv livreddende førstehjælp. - Sikre vejtrækning a. Skab fri luftveje b. Giv kunstigt åndedræt - Sikre blodcirkulationen c. Standt blødninger d. Giv hjertemassage.
☎ Alarmér	Ring til alarmcentralen. Tryk 1-1-2
Oplys	Fortæl, at I har brug for ambulance - hvem du er - hvilken adresse du ringer fra - tlf.nr. du ringer fra - hvad der er sket - og hvor mange tilskadekomne, der er tale om
Red	Giv almindelig førstehjælp. - Fortsæt med den livreddende førstehjælp. - Skaf tæpper o.a. mod klimaet (udendørs). - Hent forbindsstoffer og tildæk sår og læsioner. - Hjælp evt. med øjenskyl - Giv psykisk førstehjælp – tal beroligende med den/de tilskadekomne.
Uheld med kemiske stoffer	Behandling – se relevante sikkerhedsdatablade. Mappe med sikkerhedsdatablade er udleveret til de ansatte og findes i firmabilerne og på værkstederne. - Ved spild på hud eller i øjne - skyl med vand eller øjenskyllevæske. - Indtagelse eller indånding – søg læge eller skadestue.
Ambulance	Modtag ambulancen ved indkørslen til bygningen og vis vej til skadestedet. Sørg for frie køreveje.
☎ Orienter	Jacob Jørgensen på tlf. 30 66 67 82 eller Tea Fenger-Cederborg på tlf. 30 43 46 36
Oplys	Hvem du er og hvad der er sket.
Arbejdstilsynet	Der skal tages stilling til, om uheldet er af et omfang, så Arbejdstilsynet skal tilkaldes.
Krisehjælp	Krisehjælp via Pension Danmark tlf. 70 12 13 30

Instruks ved personskade – mindre uheld

Standt ulykken	Stop maskiner og arbejdsprocesser. Afspær om muligt området.
Red	Giv almindelig førstehjælp. - Skaf tæpper og andet mod klimaet (udendørs). - Hjælp evt. med øjenskyl - Hent forbindsstoffer og tildæk sår og læsioner. - Giv psykisk førstehjælp – tal beroligende med den/de tilskadekomne
Skadestue	Ved behov for behandling på skadestue: - Find adressen på nærmeste skadestue – liste findes i denne plan side 9. Få en kollega til at køre dig derhen, eller rekvirer en taxa. Kør aldrig selv.
Uheld med kemiske stoffer	Behandling – se relevante sikkerhedsdatablade. Mappe med sikkerhedsdatablade er udleveret til de ansatte og findes i firmabilerne og på værkstederne. - Ved spild på hud eller i øjne - skyl med vand eller øjenskyllevæske. - Indtagelse eller indånding – søg læge eller skadestue.
☎ Orientér Oplys	Jacob Jørgensen på tlf. 30 66 67 82 eller Tea Fenger-Cederborg på tlf. 30 43 46 36 Fortæl hvem du er, hvad der er sket og om du har forladt pladsen.
Arbejdstilsynet	Der skal tages stilling til, om uheldet er af et omfang, så Arbejdstilsynet skal tilkaldes.
Krisehjælp	Krisehjælp via Pension Danmark tlf. 70 12 13 30

Instruks ved miljøuheld

Stop	Luk ventiler – afbryd el og processer.
Begræns	Dæk kloakriste. Luk døre og vinduer – men lås ikke.
Red	Bring personer væk fra farezonen - udsæt ikke dig selv for risiko.
Evakuér	Hvis der er personfare, evakueres personer ud af bygningen.
☎ Alarmér Oplys	Ring til alarmcentralen. Tryk 1-1-2 Fortæl, at I har et miljøuheld med stof XX - hvem du er - hvilken adresse du ringer fra - tlf.nr. du ringer fra - hvad der er sket - om der er tilskadekomne eller personer i fare
☎ Orientér Oplys	Jacob Jørgensen på tlf. 30 66 67 82 eller Tea Fenger-Cederborg på tlf. 30 43 46 36 Fortæl, hvad der er sket - hvor stort et spild - hvilket stof - hvor henne - om der er tilskadekomne eller personer i fare - og at brandvæsnet er alarmeret
Bekæmp	Begynd olie- og kemikaliebekæmpelsen med absorberingsopsamlingsmidler - men kun hvis det er forsvarligt. Orientér dig om stoffets egenskaber og farlighed på sikkerhedsdatabladet. Mappe med sikkerhedsdatablade er udleveret til de ansatte og findes i firmabilerne og på værkstederne.
Arbejdstilsynet	Der skal tages stilling til, om uheldet er af et omfang, så Arbejdstilsynet skal tilkaldes.

Vigtige telefonnumre

Alarm	1-1-2
Arbejdsmiljøhuset	44 85 02 20
Arbejdstilsynet	70 12 12 88
Politi	1-1- 4
Pension Danmark	70 12 13 30
Topdanmark	70 11 33 11
Kontor	39 65 71 50
Malerfirmaet Geert Hansen	44 53 41 50
Malermester Jacob Jørgensen	30 66 67 82
Tea Fenger-Cederberg	30 43 46 36

Skadestuer kontakt

Region Sjælland	Akut telefonen	1818
REGION Hovedstaden	Akut telefon	1813

Skadestuer Region Hovedstaden

Amager Hospital	Kastrupvej 63, 2300 København S	38 62 82 82
Bispebjerg Hospital	Bispebjerg Bakke 23 – 7E, 2400 København NV	38 63 50 00
Bornholms Hospital	Ullasvej 8, 3700 Rønne	38 67 00 00
Frederiksberg Hospital	Nordre Fasanvej 57 - Vej 2, indgang 3A, 2000 Frb.	38 16 38 16
Frederikssund Hospital	Frederikssundsvej 30, 3600 Frederikssund	48 29 48 29
Gentofte Hospital	Gentofte Hospitalsvej 2B 2900 Hellerup	38 67 38 67
Glostrup Hospital	Valdemar Hansens Vej 11 2600 Glostrup	35 45 35 45
Helsingør Hospital	Murergade 5, 3000 Helsingør	48 29 48 29
Herlev Hospital	Borgmester Ib Juuls Vej 1012730 Herlev	38 68 38 68
Hillerød Hospital	Dyrehavevej 29 - Indgang 04, indkørsel via Bakkedraget 3400 Hillerød	48 29 48 29

Plantegning

Virksomheden råder over en række værksteder i de boligforeninger, hvor vi har faste aftaler. Værkstederne i de enkelte foreninger er markeret på disse oversigtskort:

Brøndby Nord Vej 179



Lundebjerggårdvej 2, skovlunde



